**ДОВЕРИТЕЛЬНОЕ ПИСЬМО**

|  |  |
| --- | --- |
| **Реквизиты**  Организации-получателя СИ\*  (Реквизиты организации, в которую будут направлены СИ) | ЗАМЕСТИТЕЛЮ  ГЕНЕРАЛЬНОГО ДИРЕКТОРА  ПО МЕТРОЛОГИИ  ФБУ «РОСТЕСТ-МОСКВА»  **МЕНЬШИКОВУ А.Д.** |

Организация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ доверяет получение и перевозку курьерской компании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ следующих средств измерений и документов:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Номера заявлений-квитанций | Наименования СИ | Количество | Заводские номера СИ |
| 1) |  |  |  |
| 2) |  |  |  |
| ….. |  |  |  |

Курьерская компания осуществляет доставку данных средств измерений и документов по следующему адресу:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Адрес | Контактное лицо | Контактный телефон |
|  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Руководитель организации\*** |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
|  |  | подпись |  | расшифровка подписи |
|  |  |  |  |  |
|  |  | М.П. |  |  |

\* - иные должностные лица – с указанием документа основания (доверенность, приказ и т.д., с указанием даты и номера документа)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Исполнитель** | | |
| **ФИО** | **Должность** | **Контактный телефон** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |